

浅谈行政事业单位管理会计体系建设

■ 张晓伟

(太原市城乡管理局, 山西 太原, 030002)

一、引言

随着我国经济社会的不断发展, 会计制度的不断完善和不断深化, 单位内部的管理会计也得到了越来越多的运用。目前, 我国大多数行政事业单位管理会计工作尚处在探索阶段, 由于人才队伍薄弱、管理会计意识薄弱等诸多不利因素, 导致许多行政事业单位管理会计工作的成效不理想。因此, 要提高行政事业单位的管理水平, 增强企业的管理能力, 就必须对其进行深入的探讨。

二、行政事业单位加强管理会计建设的重要性分析

(一) 加强管理会计建设能够有效提升会计体系完善度

对行政事业单位而言, 加强管理会计制度建设, 可以有效地弥补传统会计工作中存在的缺陷, 促进单位内部会计制度的建立健全。具体而言, 将管理会计与传统的会计核算有机地结合起来, 在信息时代下可以更好地调节机构内部资源, 有效搜集、整合、分析和信息挖掘, 使会计体系的覆盖面更广, 给予管理者控制和计量单位内部为现在和将来如何创新发展和服务, 起更为重要的作用。

(二) 加强管理会计建设能够强化财政管理工作

在新时期, 随着经济和社会的飞速发展, 对行政事业单位提出了新的要求, 行政事业单位要进一步加快改革、创新、优化管理手段。特别是在财务管理上, 要适应新时期的需要, 为经济和社会的发展注入足够的活力。这主要是由于管理会计在整个行政事业单位的管理体制中占有举足轻重的地位, 因此, 加强管理会计工作, 不仅可以使会计工作发生变化, 而且可以使财务管理水平得到进一步的提升, 管理会计在我国的发展中起着重要的推动作用。

三、行政事业单位加强管理会计建设过程中存在的问题

(一) 一些单位未能构建起科学合理的会计制度

只有建立科学、合理的会计体系, 才能使管理会计真正发挥其应有的功能。要清楚地看到, 管理会计是整个行政事业单位的一个重要组成部分, 它既要按照管理会计制度进行工作, 又要遵守整个会

计工作的规章制度。但是, 一些行政事业单位内部的会计体系还不够健全, 有的单位没有建立起相应的管理会计体系, 仅仅把两者结合起来。

(二) 一些单位未能认识到管理会计的重要性

作为一个事业单位, 其领导能否正确地认识到经营会计工作的重要性, 将直接影响到单位能否将资金用于管理会计的建设。然而, 目前一些单位在管理会计工作中存在着一些误区, 致使其建设工作长期停滞不前, 或是在实际工作中无法达到预期的效果。同时, 企业对加强管理会计工作的宣传力度也越来越弱, 无法形成一个有利于企业会计工作的内在环境。总之, 如果这些机构不能转变观念, 积极地理解管理会计的重要性, 那么它们就无法与传统的会计协同工作。

(三) 管理会计理论体系有待健全

行政事业单位的管理会计理论相对滞后, 其结果是在实际工作中经常会遇到一些困惑及不能与实际相结合的问题。由于行政事业单位与企业不同, 其经营目的并非以市场经济为目的, 而是以服务经济、社会发展为目的, 因此, 许多机构缺乏健全自己的管理会计理论体系的动力。

(四) 管理会计人员综合素质有待提升

目前, 企业对管理会计工作的重视程度还不够高, 人才储备不足, 培养能力不强。在某些行政事业单位内部, 在强化管理会计制度的过程中, 对有关工作人员只有一定的要求, 使其具有一定的知识和技能, 从而使其与传统会计所掌握的技能有所重叠, 管理和核算人员未能充分发挥其职能。另外, 一些行政事业单位也意识到, 培养高素质的管理会计人才对单位长远、稳定发展至关重要, 但缺乏针对性的培训活动, 无法推动管理会计工作人员持续性地提升自身业务能力。

四、行政事业单位加强管理会计建设的有效策略

(一) 进一步健全管理会计制度体系

首先, 按照其总体的要求, 建立健全的管理、核算体系, 使其建设更加有章可循。首先, 要完善单位的财务管理体系。同时, 也要加强对单位的财务会计管理体系, 使单位在进行管理会计体系的构

建时,能够清晰地把握自己的职责,防止在工作中出现漏洞。在构建和完善管理会计制度时,既要考虑到自身的发展和工作需要,又要从国外先进的管理会计制度中吸取教训,可以通过聘请会计师事务所的专业人员来协助单位进行有针对性的设计,从而逐渐建立健全、合理的管理和会计制度,为单位的发展提供有力的保证。其次,在完善行政事业单位的管理会计制度时,必须对其程序和环节作出清晰的规定,使其在管理会计中的基础性功能得以发挥。同时,顺利地推进管理会计的建设。要深刻认识到现有的制度和制度的变革,最大限度地预防管理会计体系建设中的漏洞。在管理会计体系构建工作中,要注重对风险要素的控制,尽量在事前列举可能发生的风险点,并对其进行防范,制定相应的对策,提高管理会计工作的效率与质量。

(二) 进一步提高单位管理层对管理会计建设的重视程度

在行政事业单位内部,管理层对管理会计工作的关注程度,直接影响到其能否得到充分的资源。因此,在单位的管理会计工作中,要充分发挥其信息支持功能,提高领导对管理会计工作的重视。其次,要把管理会计和传统会计的区别告诉领导,认为两者的区别可以使领导清楚地看到两种会计工作的差别。在企业领导意识到加强管理会计工作的重要意义之后,就应该在全单位开展管理会计的宣传活动,让所有单位都认识到管理会计工作对单位发展的重要意义。只有如此,每个员工都能积极配合管理和会计工作,促进财务工作和单位综合管理。

(三) 进一步提高单位管理会计工作人员的综合素质

人才是提高工作效率和提高工作质量的基础。行政事业单位在强化管理会计工作的同时,也应充分认识到目前管理会计人员的整体素质偏低所造成的问题,应结合实际情况,切实提高其综合素质。首先,要建立一个详尽而完整的管理会计的工作职责,并在选择合适的工作人员时,每个人都应该具备哪些能力,挑选的时候,一定要严格遵守。其次,单位应定期开展内部管理和会计人员的培训,培训内容可涵盖有关财务和管理的专业知识。第三,可以在财务部实行岗位轮班制度,这样既可以培养出更多的后备人才,又可以防止出现人手不足的情况。在强化管理会计体系的同时,还可以依据自身实际情况,对每个管理者的工作业绩进行评估,并给予相应的奖励,对业绩不佳的管理会计人员,应

加强培训,以保证他们能够在今后的进修中提高自己的专业技能。

(四) 进一步加强内部控制体系建设

行政事业单位在建立和完善管理会计制度的同时,也要强化内部控制制度,以保证各项规章制度的执行与优化。通过建立内部控制制度,可以使内部的管理会计工作更加清晰。在管理会计工作中,它可以使财务人员更好地理解单位职能。在管理会计工作中,促进各部门间的合作,最大限度地打破信息的孤岛,是实现会计信息整合、分析、信息挖掘的关键。为此,必须进一步健全单位内部控制制度,以有效地提升管理会计的运作水平。

(五) 进一步加强管理会计信息化建设

在电子信息技术飞速发展的今天,电子信息技术在行政事业单位中的应用越来越广泛。通过强化信息化,可以使单位内部信息化和管理会计工作更加紧密地结合起来,从而为管理会计工作带来更好的效益。具体而言,信息化程度的提高,可以在单位管理工作中使财务信息得到充分的利用,可更深入地挖掘绩效信息。同时,通过这种方式,既可以提高会计人员的工作效率,又可以减少总体会计差错。同时,在建设管理会计的过程中遇到问题时,利用电子信息技术可以使财务人员得到及时、准确的反馈,管理和核算单位可以更快响应,提高管理会计体系的效率。

五、结语

在新的历史条件下,面对新的形势和新的需求,行政事业单位要有针对性地提高自己的管理能力,以更好地服务于经济和社会的发展。但目前,在管理会计的建设中,还存在着许多问题,比如没有建立科学、合理的会计制度、认识不到管理会计的重要性、管理会计理论体系不完善等。单位内部管理会计人员的整体素质有待提高,内部管理会计制度的建立也不够科学、合理。针对上述问题,各单位应进一步完善管理会计制度,提高单位管理层重视管理会计工作,提高单位管理会计人员的整体素质;通过强化内部控制制度、强化财务信息系统的建设,促进服务和发展,为单位的健康、稳定发展提供有力的支持和保证。

【作者简介】张晓伟(1980—),女,山西太原人,本科,中级会计师,太原市城乡管理局,研究方向为政府采购、国有资产管理、财务管理。