

事业单位会计信息化建设的有效途径

■ 吕陵陵

(石家庄市评剧院青年评剧团, 河北 石家庄, 050000)

一、会计信息化内涵及建设的重要性

(一) 会计信息化内涵

会计信息化是以会计电算化为支撑, 利用现代信息技术重构的新会计模式, 它能通过优化会计信息资源, 建立现代信息技术与会计核算相互融合的会计信息系统。其主要目的是通过会计信息化的建设, 提高会计核算及财务信息搜集、处理、分析等一系列工作的质量与效率, 同时将相关单位的原始记账凭证及其他相关财务数据作为信息化的数据载体, 融合计算机技术对财务数据进行加工整合, 方便数据更高效传递, 促进单位经济活动更加高效地开展。

(二) 会计信息化建设对行政事业单位的意义

1. 有助于提升会计工作效率和效能

一方面, 会计信息化建设进一步简化了会计核算的相关流程, 录入财务凭证就可自动生成预算凭证, 这降低了平行记账模式的难度, 减少了会计人员的工作量, 并降低了手工记账的差错率。会计信息化还能自动生成会计报告及附注披露等, 减少会计人员的工作时间, 从而提高工作效率。

另一方面, 会计信息化能够解决新政府会计中的专业问题和复杂的账务处理问题, 使财务信息更具准确性与真实性。利用会计信息系统对数据进行自动化管理和传输, 为财务人员开展相关的会计管理活动提供准确的数据支持, 进一步提高行政事业单位的财务管理效能。

2. 有助于提高单位的决策水平

一方面, 会计信息化解决了以往信息传播缓慢的问题, 通过专业的信息化平台, 使管理者能够快速、实时、准确地监测单位的财务情况, 优化资金的分配, 减少非必要的支出, 及时有效地进行科学决策。

另一方面, 会计信息化实现了数据共享, 有助于数据分析, 能形成更清晰的财务分析报告, 以便于管理层对单位经济业务进行监督和指导, 并提出优化改进措施, 提升行政事业单位的科学决策水平。

3. 有助于完善内部管理

会计信息化建设全面融合财务管理和信息技术, 能使财政资金的使用更加科学、透明, 便于监

察人员有效发现相关的财务风险, 并对风险进行监督与管控, 促进审计监察部门高效地开展工作。

二、行政事业单位会计信息化建设面临的困境及存在问题

(一) 信息化建设配套的财务软件及硬件设备有待优化

一方面, 行政事业单位会计信息化的建设需要软硬件的支持, 并且对所配套的软硬件系统必须进行加密, 如此, 才能保证数据的准确性与安全性。目前, 大部分单位并未对计算机网络进行加密设置, 也未将会计信息进行单独存储与保护, 这样有可能在传播时导致内部信息的外泄。外部网络环境及软件技术是会计信息处理的支撑, 当前, 各单位会计软件处理信息的功能较落后, 并且单位对于软件使用过程中的问题也没有采取有效的解决措施, 因此, 计算机的快捷、便利作用并没有得到充分发挥。

另一方面, 很多行政事业单位没有自行研发适合本单位的财务软件, 其信息化建设技术的提供者大部分是第三方厂商。由于各商家的市场定位和关注领域不同, 其提供的软件性能与服务方式也不同。比如, 有些商家仅服务于政府会计或者企业会计; 有些商家的软件运维服务可在全国维保, 而有的只局限于某一地区。第三方商家在资金和技术上有高低差异, 这直接决定了软件的服务能力有差异, 进而影响各单位会计信息化建设的水平。

(二) 会计岗位中缺乏信息化的专业人员

部分行政事业单位招录财务人员条件较单一, 认为只要具备会计专业知识即可, 忽视了财务人员的信息化应用技能。大部分会计人员只会简单的计算机记账, 在软件使用中遇到安全故障和服务器管理等问题时, 便无从下手, 无法解决信息化进程中遇到的困难。部分行政事业单位依然采用定编定岗制度, 没有重视信息化专业队伍的建设, 不能更好地适应会计信息化建设与应用发展的需求。

(三) 缺少相关的信息化建设管理制度

目前, 很多行政事业单位的会计信息化建设工作处于探索时期, 会计人员对相关的信息尚在了解

和学习的阶段,对财务数据的比对分析能力比较薄弱,这些因素就导致信息化建设中隐藏的风险较难被发现。另外,部分事业单位在会计信息化的运行过程中还未制订有效的管理机制,会计信息化处理后的数据容易被复制和外泄,从而无法有效保证数据的唯一性、安全性,影响信息化的高效运用。

三、行政事业单位会计信息化发展的对策建议

(一)加大资金投入,完善软硬件设施,保障信息安全

首先,合理配置计算机软件、硬件,营造良好的网络环境,配置信息安全的专业技术人员。单位在进行实际考察后,需选择符合单位实际需求的财务软件和杀毒软件,并确保单位的各种软件在安全的状态下运行。根据相关财务人员的工作职责,设置对应的管理权限,加强信息安全管理,不定期修改登录密码及安全口令,以防止无关人员从内外部修改和泄露单位会计信息数据。备份会计信息数据和材料,做好相关登记,对使用会计系统的成员要核实信息,借此保障会计信息系统的安全。

其次,科学统筹资金,为会计信息化建设选择专业的计算机硬件和软件设备。行政事业单位可在外网公示会计软件使用需满足的条件,进行公开招标,并综合考虑,选择匹配的软件系统,从而保证软件的运行更加有效。单位可针对软件系统的使用设置相关的安全性、兼容性、使用者满意度等细化指标,进行综合评分,为本单位下一阶段选择怎样的合作公司提供研究材料。

(二)引入和培养新型会计信息人才

一方面,行政事业单位要重视培养高素质的专业性技术型人才,将计算机网络技术学习纳入会计人员日常考核,使其转变工作观念及方式,增强工作执行力,从而推动会计信息化的发展。在信息化建设的探索阶段,单位要定期组织对会计人员开展关于计算机应用技术及培训,在培训后,还应进行专业知识考核,确保财务人员的工作能力得到切实提高,为高素质会计人才的发展提供有利条件,使其更好地适应工作需求。

另一方面,会计人员要积极改变工作理念,学习信息技术相关知识,主动研究会计信息化系统的处理流程、数据分析等财务工作,为自身更好地开展工作奠定基础。行政事业单位也可对会计人员实施轮岗制度,为其提供更多发展平台和机会,全方位锻炼财会人员的综合素质,鼓励会计人员主动学习,提高其专业技术水平、强化其会计业务处理能

力,适应不断更新变化的会计信息系统,使其自身能力符合岗位要求。同时,行政事业单位可与其他单位不定期开展专业信息技术人才间的交流,使其相互学习财务知识,并创新工作模式,这对整个会计团队质量的提高有很大帮助。

(三)完善会计信息化管理制度

首先,对信息化所配套的软硬件设施需进行定期检测与维护,创建安全绿色的会计信息化通道,对财务数据信息进行维保,避免数据在交换、传输过程中的泄漏。为了有效传播会计信息,事业单位需要优化各会计信息化建设的环节,完善管理制度,保证各个流程有专人负责。在对会计信息进行处理和保存时,需要有专人专岗负责该工作,保证流程的严格性。在制度实行后,应当开始实行监管工作,各部门可开展交叉稽查工作,防止私下舞弊现象的发生。

其次,监察部门应当从财务和信息化角度制订相应的规章制度,明确计算机网络的使用,合理选择计算机设备和会计软件,督促会计工作有理有据地开展。加强行政事业单位内部控制制度,对会计信息化过程进行把关,事前防控潜在的财务风险,这些举措能促进会计信息化的良性循环。在具体工作中需做到以下几点。一是实时监督单位的经济活动,确保经济活动每一节点的真实可靠;二是利用信息化带来的资源整合优势,全方位加强监督,使监督水平和效率更上一个层次,确保会计信息的高质量;三是监督配合新政府会计制度的实施,将会计信息化融入新制度,并将其落实,同时利用外部监督,推动会计工作的顺利开展。

最后,会计人员自身要深入了解各项财经法规,并遵守会计信息管理制度,接受监督,履行会计岗位职责。会计信息化人员要在自己的权限内开展工作,保管好账号、密码,有分配权限的人员与操作会计信息化的人员需在各自职责内相互牵制。

四、结语

行政事业单位应正确认识会计信息化建设的重要性,结合自身需要开发合适的系统,统筹优化管理,并在建设过程中不断发现问题,及时改善与优化相关制度,不断适应信息时代的发展需求,利用会计信息化带来的多种功能,助推行政事业单位会计信息化的综合发展。

【作者简介】吕陵陵(1971—),女,黑龙江绥化人,本科,会计师,石家庄市评剧院青年评剧团,研究方向为会计。