

财务管理中提高会计报表准确性的方法研究

■ 姜萱萱

(朝阳银行股份有限公司, 辽宁 朝阳, 122000)

一、引言

作为企业财务管理工作的的重要组成部分之一,会计报表包含了种类多元、内容丰富的财务数据,报表内容是否具有较高准确性,直接决定了企业财务管理最终质量是否能够达到标准要求,对企业各项经营活动的顺利开展发挥了不可替代的作用。因此,本文对提高会计报表精准性的有效途径进行详细分析,在明确了解精准的会计报表能够使企业实际运营状况得到客观反映、促进会计行业实现良性发展目标、确保企业资金流向公开、透明的基础上,借助各种有效措施,全面提升企业会计报表的精准性,为进一步提升企业财务管理水平奠定坚实基础。

企业在落实各项财务管理措施的过程中,财务人员为了确保企业具体经营情况及资金流向得到真实呈现,通常以会计报表的方式对相关数据进行统计,从中能够看出,会计报表是否具有较高精准性,直接决定了财务管理工作的质量和效率是否能够满足企业发展要求。然而,由于各种内部因素和外部因素的影响,会计报表的准确性存在一定不足,这对财务管理工作的有效开展造成了阻碍。为了解决这个问题,企业应该建立内部控制体系,提高监管制度的健全性,确保编制的资产负债表内容的准确性,提高利润报表各项内容编制的全面性,使财务管理中的现金流量报表内容更加完善。在此基础上,企业要对编制会计报表过程中存在的问题进行详细分析,明确了解相关问题产生的原因,使企业会计报表的分析形式得到全面优化,确保会计报表数据信息具有较高真实性和客观性,为进一步促进企业财务管理工作的有效开展提供积极帮助。

二、会计报表在企业财务管理工作中重要性

(一) 会计报表为企业财务管理工作提供数据信息

会计报表是企业财务管理工作获取数据信息的重要方式,对于企业财务管理工作效率和质量的提升具有重要的意义。会计报表能够在一定程度上反映企业的经济发展情况,能够为企业管理者制订经济发展策略和制度提供强有力的数据支撑。因此,企业管理者应充分重视提高会计报表准确性的重要

意义,并从当前企业的经济管理模式和经济发展水平出发,对会计报表相关工作进行改进和创新。这样不仅能够满足当前企业的发展需求,还能够最大限度地提高企业财务管理工作的质量和效率。

(二) 会计报表是企业财务管理工作的基础内容

企业财务报表内容主要是当前企业中的基础财务数据信息,因此,会计报表工作是企业财务管理工作的基础。企业会计报表主要是会计人员对企业往来账目和投入资金及资金流转等信息按照日期、类型、项目款项等内容进行分类和整理,最终绘制成的会计报表。由此可见,会计报表是企业财务管理工作的主要内容,对于提高企业财务管理工作效率和质量具有重要意义。因此,企业管理者应充分重视会计报表的准确性,进而保证财务管理工作的顺利开展。

(三) 会计报表是会计数据信息的主要表现形式

调查显示,企业在进行基础财务信息整理时,通常采用会计报表的形式。会计报表能够针对具体的数据信息进行分析,并根据数据类型进行设定,进而使数据信息更加清晰地呈现在表格上,更好地满足财务管理工作的信息需求。

三、对企业会计报表精准性造成影响的因素

第一,内部影响因素。对企业会计报表准确性产生影响的内部因素主要包括行业之间的压力、市场竞争压力、财务交易活动频繁开展等。市场经济的不断完善,对市场发展速度和程度产生一定影响,导致会计人员在规定时间内无法完成财务目标。

第二,外部影响因素。对企业会计报表准确性产生影响的外部因素主要包括监管力度不足、相关法律法规缺乏健全性。企业在落实各项财务管理措施的过程中,难以充分发挥监督管理工作的职能;在对财务违规和犯罪行为进行处理的过程中,主要依赖行政部门,导致投资方的损失无法得到应有赔偿。

四、提高会计报表精准性的有效途径

(一) 建立健全内部控制体系与监管制度

第一,企业要不断优化与完善内部管理工作,充分发挥财务监管制度的作用。在此基础上,积极

建立内部控制体系,以企业财务管理工作的实际情况为依据,将多元化的股权结构约束机制运用到财务管理工作中。通过这样的方式,不仅可以有效避免财务人员出现各项违规违法行为,而且还能确保企业会计报表数据信息的准确性得到大幅度提升,促进财务管理工作顺利开展。

第二,企业管理者应该组建审计委员会,对财务审计报告信息进行专项管理,借助委员会的功能,对财务工作进行管理与控制,使企业各项财务管理工作的落实具有较高的规范性,为财务报表编制工作顺利开展、提升会计报表数据精准性提供支持。企业管理者要结合财务管理工作的需求,配置专业的管理人员,不仅要避免财务管理人员与董事会职位之间的交叉,从根源上解决贪污腐败现象,而且要规避财务人员职务兼职的现象,避免管理质量和效率受到影响。企业在组建财务监督管理委员会时,必须确保每一名成员自身具有较高的专业能力和职业素养,他们不仅要熟练掌握财务、法律、会计等方面的理论知识,而且还要拥有丰富的财务工作实践经验。在此基础上,企业需要使财务监督管理委员会充分实施自身的监督权力,确保财务监督管理委员会整体监督水平得到提升。

第三,企业需结合自身实际发展情况与财务管理能力,不断完善与强化内部控制体系,确保制定的财务管理制度具有较高科学性和可行性,为企业董事会、财务监督管理委员会、内部审计委员会充分发挥自身监督管理职能创造良好环境。

(二)对企业资产负债表数据信息的准确性给予保障

对企业资产负债表相关数据信息的详细分析,能使企业的财务管理情况能得到客观呈现。资产负债表主要包括企业资产、所有者权益、负债信息等内容,在填写资产负债表时,会计人员应该始终遵循“会计恒等式”原理。通常情况下,企业资产负债表的内容主要分为流动资产、非流动资产、流动负债和非流动负债四部分。其中流动资产、非流动资产所涉及的各项数据按照由大到小的方式排列,所有内容需要按照相关账户的期初余额和期末余额进行正确填写。

只有编制的资产负债表具有较高的精准性,才能使企业财务情况得到真实的呈现。然而,在实际编制资产负债表的过程中,一部分财务管理人员并未在思想层面对此项工作进行严格监督与管理,这导致会计人员忽视资产负债表编制工作,

报表中涉及的各项数据信息缺乏准确性,无法真实反映企业的经营现状。再加上一部分会计人员在计算企业资产负债表相关数据时,计算方法缺乏合理性,导致企业在落实各项财务管理措施的过程中,资产负债表无法充分发挥自身作用。想要解决这个问题,确保资产负债表的信息数据具有较高准确性,在具体编制过程中,需要落实以下几方面措施:第一,企业要不断提高财务管理人员和资产负债编制人员的职业能力与综合素养,确保相关人员对资产负债表给予高度重视,将其视作会计报表中的重要内容,并对相关数据信息的特殊性给予高度重视,严格管理资产负债表的编制过程;第二,企业想要确保编制的资产负债表相关信息数据具有较高完整性,在落实各项编制措施之前,就应该全面了解企业资产信息和负债信息的财务情况,通过对相关信息内容的汇总与分类,确保报表内容真实准确,使企业管理者结合相关数据信息制订科学、可行的战略发展决策;第三,企业要确保资产负债表计算方法具有较高科学性,在开展编制工作的过程中,将企业的实际运营现状作为依据,充分了解报表的编制需求,并以此为基础,明确具体计算方法的要求与过程,确保报表数据信息的准确性。

(三)对企业利润报表各项目内容进行合理编制

财务人员通过对企业利润报表相关数据信息的详细分析,有利于客观呈现企业经营的实际成果。因此,在编制利润报表的过程中,相关部门要对企业各项的成本投入与利润收入详细记录,并以此为基础,使管理者充分掌握企业的实际利润收入。在填写利润报表各项数据信息的过程中,财务人员应该以对应账户的资金发生额作为目标依据,确保编制内容的合理性。

利润是企业执行并落实各种经营项目的目标,能使企业的运营价值得到充分体现,还能够对企业的真实盈利能力进行精准评估。因此,在落实各项财务管理措施的过程中,企业要对利润管理工作的重要性给予高度重视,确保利润报表编制工作有效开展。在编制利润报表的过程中,由于受到各种因素影响,导致报表中经常会出现开销核算与收入核算存在差异的问题,再加上对利润核算周期的选择缺乏合理性,很容易使利润报表的准确性受到影响。因此,企业想要有效提升利润报表各项目编制内容的完整性和科学性,确保利润报表所涉及的数据信息具有较高准确性,应该从以下几个方面

入手。

第一,企业要确保成本核算工作有效开展。成本核算与企业整体利润之间具有牵一发而动全身的关系,再加上成本核算工作涉及的内容较多、较复杂,因此,财务人员必须对成本信息全面掌控,确保成本核算的准确程度进一步提高,使利润报表相关数据信息的准确性和全面性得到提升。

第二,企业财务管理人员应有效落实收入情况、成本费用的汇总工作与分类工作,并且将具体过程和最终结果在利润报表中进行完整呈现。会计人员要明确掌握企业的业务构成体系与业务结构关系,对各项要求与准则合理把控,从而将企业在固定时间段内的盈利情况和亏损情况直观地呈现在管理人员面前。

第三,财务人员要明确企业利润核算周期,在对企业收入和利润进行计算时,应该将完整的经营年度作为核算工作的起始点,使利润核算工作的准确性和有效性得到提升,确保管理者通过具体数据分析,明确了解该周期内企业资金的运行情况。

(四)积极完善企业财务管理中现金流量报表

对于现金流量报表而言,主要是指企业以现金为依据,对财务状况进行编制,并以表格形式进行呈现。通过对企业现金流入量与流出量的准确记录,企业在固定时间段开展经营活动、投资活动、筹资活动所涉及的资金流动情况可真实地呈现在管理者面前。通常情况下,现金流量报表中记录的现金以企业可随时支付的存款、现金、库存现金为主。

财务人员通过对现金流量报表的科学编制,可有效整合企业利润报表和资产负债表,使各种报表共同发挥作用,真实呈现企业的健康运作能力。分析发现,由于受到相关因素的影响,财务人员在现金流量进行分类的过程中缺乏合理性,具体表现为现金流量分类不正确、不全面。对此,企业想要使会计报表相关数据信息具有较高准确性,确保报表的内容更加完善,可以从以下几个层面入手。

第一,会计人员在对现金流量报表进行编制的过程中,应该始终遵循“现金的定义”这一原则。现金流量报表的内容应该要对企业现金流的实际情况进行总结与说明,在此过程中涉及的“现金”并非广义上的“钱”,而是包括现金在内、能够随时供企业使用的银行存款。现金流量报表不仅应该对所有满足定义内容的现金进行记录,而且还要去掉与现金定义不符的内容。

第二,会计人员要严格按照总额要求对现金流

量报表进行编制。在现金流量报表中,除去一部分具有明显特殊性的项目后,其他现金都应该按照总额要求进行准确记录,坚决杜绝将同一个项目所涉及的现金流出与现金流入进行抵消处理,并在流量数据表中填入最终结果,使现金流量报表中的数据信息具有较高完整性和精准性。

第三,在编制现金流量报表的过程中,会计人员应该对利润报表和资产负债表的相关内容进行全面分析,通过将二者记录的内容进行充分整合,为现金流量报表的编制提供有力依据,使报表数据信息的准确性得到保障。

五、结语

能够对企业财务管理过程中会计报表准确性产生影响的因素比较多元化,为了最大限度降低这些因素产生的影响,企业不仅应该从思想层面入手,正确认识会计报表的精准性在提高企业财务管理工作有效性层面的重要性,而且要从行动层面入手,将现代化理念及多元化措施不断结合,以此提高会计报表的精准性,使“财务报表数据信息精准性是影响企业财务管理工作质量的关键因素”这一理念成为财务人员重点考虑的内容。在此基础上,通过对会计报表编制思路、编制结构、编制形式、编制内容的不断优化与完善,确保企业财务管理质量进一步提升,为企业制订各项战略发展决策提供数据支撑。

【作者简介】姜莹莹(1988—),女,辽宁朝阳人,本科,中级会计师,朝阳银行股份有限公司,研究方向为财务会计。