

新会计制度对事业单位会计工作的影响及措施

■ 韩淑慧

(内蒙古赤峰市巴林右旗财政局, 内蒙古 赤峰, 025150)

一、引言

众所周知, 事业单位是我国政府职能部门重要的组成部分, 对整个社会经济的发展具有重要作用。尤其在公共服务方面, 事业单位是为社会提供公益服务的重要部门, 不仅可以对政府部门的多个职能进行补充, 还能有效促进社会的进步与发展。事业单位要想实现上述目标, 就要加强内部管理。近年来, 新会计制度的实施对事业单位的财务管理产生了较为深远的影响。基于此, 本文首先就新会计制度对事业单位会计工作产生的影响进行了简要地分析, 然后, 探讨在新会计制度下, 事业单位会计工作存在的问题, 最后, 针对问题提供相应的解决措施, 旨在为事业单位会计工作的开展提供参考。

二、新会计制度实施的意义

(一) 提高事业单位会计信息质量

新会计制度的颁布及实施对提高我国各事业单位的财务管理质量水平具有至关重要的作用。其中, 比较显著的作用之一就是其可以提高事业单位会计信息质量。与原有的会计制度相比较, 新会计制度不仅明确且规范了事业单位财务管理流程, 还完善了财务管理机制和体系, 极大地提高了财务管理人员的工作效率及单位财务管理的质量与效率。另外, 在新会计制度下, 预算会计与财务会计得到了有机的融合, 财务报表信息更加完善。这不仅可以大幅度减轻财务管理人员的工作负担, 还可以提高财务管理工作的质量与效率。

(二) 推动财税体制改革的进度

随着经济的迅猛发展, 我国对事业单位的财务管理工作提出了更高的要求。在此背景下, 传统的财税体制已难以满足单位的实际管理需求。事业单位要想更好地提高财务管理效率, 就必须进行财税体制改革。而新会计制度的出台与实施就可以很好地推动财税体制的改革进度。新会计体制明确且完善了会计工作的具体流程, 符合新时代事业单位发展的实际需求。另外, 与传统的会计报表相比较, 新的会计报表可以更加明确、清晰、全面地

反映各项业务活动的开展情况。上述措施使事业单位规范了财务管理机制、提高了资源利用率、实现了资源的优化配置, 并且为后续事业单位财税改革奠定了良好基础。

三、新会计制度对事业单位财务管理的影响

(一) 给事业单位的财务管理带来了较大的挑战

新会计制度的颁布及实施对我国事业单位财务管理工作具有显著影响。这些影响不仅包括有利的影响, 还包括不利的影响。同时, 新会计制度的出台及实施对我国事业单位也是一个重大的挑战。各事业单位要有效地应用新政府会计制度, 就需要改变原有的管理制度及管理方式。新会计制度对事业单位的会计核算做出了一系列新的规定, 这会导致事业单位会计核算工作内容及工作方式都会出现较大的变动, 这也对财务管理人员提出了更高的要求。例如, 事业单位在应用新会计制度之前, 需要在新会计制度的框架下, 对原有的财务管理的具体工作原则及会计科目进行适当的调整和改进, 以便其更好地适应新会计制度的要求。事业单位对原有管理内容及方式的调整和改革在一定程度上会增加会计核算的多样性及复杂性。这需要事业单位财务管理人员在足够了解新政府会计制度的同时, 需要不断提高自身的工作能力和综合素养。

(二) 有利于事业单位财务管理体的完善

对各事业单位而言, 新会计制度的实施能使单位更好地改革与完善财务管理体系, 以及提高财务管理效率。众所周知, 财务管理是事业单位管理工作的重要组成部分, 财务管理效率是决定整个事业单位管理效率的重要因素之一。基于此, 首先, 事业单位要想更好地落实新政府会计制度, 就必须改革与完善原有的财务管理机制和体系。这样事业单位才能更好地为社会大众服务。其次, 事业单位在进行改革和完善财务管理体系时, 无论其结果如何, 其改革过程都必须受到社会大众的监督, 这可以更好地确保新会计核算得到切实执行与落实。最后, 新会计制度明确规定各事业单位财务资金的

使用情况必须具有较高的公开性和透明性。这不仅可以让社会大众对事业单位进行监督,同时可以提高事业单位财务管理效率,并确保管理人员在财务管理活动中能严格遵守相关法律法规,不断提高资金的利用率。

(三) 优化事业单位的预算管理制度

在事业单位管理过程中,预算管理是至关重要的一环,其管理效率会直接影响整个事业单位的管理水平。因此,不断提高事业单位预算管理制度的效率势在必行,这是事业单位需要面临的一个重大挑战。而新会计制度的颁布及实施在一定程度上可以优化事业单位的预算管理制度、提高预算管理效率。与原有的会计制度相比较,新会计制度更加清晰明确地规定了权责发生制与权责责任制。在此基础上,预算人员在实际工作过程中可以更好地保障财务信息数据的准确性与完整性,事业单位的财务支出管理也能得到有效加强。这不仅可以更好地满足企业单位财务管理工作的实际需求,还可以减少后续财务审核和评价工作的流程和步骤。最后,新会计制度还明确要求事业单位必须结合实际情况改革和完善预算管理制度。这可以更好地规范与约束各事业单位财务管理的行为,使其工作能力和职业素养不断得到提升,最终使其为社会大众提供更优质的服务。

(四) 优化事业单位的资源配置

众所周知,对任何一个单位而言,合理高效的分配单位资源对促进单位的发展具有十分重要的作用,也是各事业单位在财务管理中必不可少的环节。新会计制度的颁布与实施可以使各事业单位的资源得到科学合理的配置,确保所有资源可以得到充分利用。与新会计制度相比,旧会计制度对事业单位的资源管理并没有做出明确的规定。由于缺乏明确的标准,许多事业单位存在随意地管理且分配现有的资产的现象。在这一管理过程中,折旧摊销是比较常见的处理方式之一。这种处理方式不仅会扩大资产预算估值与实际的偏差,导致资产估值出现偏高的现象,同时会使事业单位财务管理制度不能发挥其应有的作用,最终严重影响整个财务管理工作的进度和效率。新会计制度对事业单位的资产管理做出了明确的规定。因此,财务管理工作人员可以严格按照相关规定开展工作,这可以有效规避财务人员因规章制度不明确而无法正常工作开展的情况。除此之外,新会计制度不仅对折旧摊销提出了具体的解决对策,还推动了边际成本分析法的应用,

这不仅可以提高事业单位资源配置效率,还可以提高其财务管理工作的科学性、规范性与合理性。

四、在新会计制度下提高事业单位会计工作效率的措施

(一) 建立健全绩效考核机制

一个合理完善的绩效考核机制可以有效激发财务人员的工作积极性,提高他们的主观能动性与创造性。在财务管理中,要建立健全绩效考核机制,相关部门可以采取以下措施。第一,财政部门应该适当地放开预算执行权利,并将绩效考核理念融入预算管理过程中,对于没有编报绩效目标或者绩效目标没有通过审核的部门均不能继续安排预算资金。第二,在预算执行过程中,财务部门应该及时追踪整个预算方案的实际运行情况,及时发现并解决预算过程中存在的问题,使整个预算过程可以顺利进行。第三,财务部门在对整个预算执行过程进行了解与监督的过程中,还应考核与评估相关财务人员的工作情况,根据他们的预算工作完成情况进行评级,对等级高的工作人员,单位可以给予他们一定的奖励,这可以激发他们的工作积极性。第四,各事业单位还应该尽快地根据其内部实际情况制订具有针对性的内部监督管理机制,让单位监察、财务、业务等主管部门参与资金使用的监督活动,对资金使用的各环节进行全方位、多角度的监督。在资金使用监督过程中,做到有制度约束、有人力保障,从而确保资金得到安全、合理及有效的使用。

(二) 制作科学合理的财务报表

科学合理的财务报表不仅可以及时、准确地反映单位财务信息,也有利于单位在后续工作开展中制订科学的工作计划。在府会计制度下,各事业单位要想提高单位财务管理效率,就应该尽快结合自身的实际情况制作科学合理的财务报表,并且在后续的工作中,严格要求财务管理人员按照财务报表开展一系列的财务活动。各个事业单位要想提高财务报表的合理性与科学性,需要采取以下措施。第一,所有财务人员需要将以往的财务报表作为参考依据,并且还需要了解与分析现阶段单位的资金流量与具体的使用情况,充分了解和掌握相关信息,为后续工作的有效开展奠定基础。第二,财务人员在分析过往和预期收益及现金流量时,应该合理运用限制现值分析法来准确、全面地呈现事业单位在不同阶段的现金流支出情况,并通过分析这些数据来了解新政府会计制度对事业单位财务管

理工作的具体影响。

（三）优化财务风险管理方式

事业单位通过不断优化财务风险管理方式可以有效规避财务危机，提高单位财务管理效率。新会计制度也着重强调了各事业单位需要结合自身实际情况尽快优化财务风险管理方式，以此来保障国有资产的安全性。在实践中可采取以下措施。第一，事业单位可以将财务人员外派到一些财务风险管理良好的单位进行参观和学习。在学习的过程中，财务人员应该明确学习的重难点，尤其是着重学习杜邦分析法与平衡计分卡等方式。在学习之后，单位可以结合自身实际情况选择并引入适合自身管理需求的财务风险管理方式。第二，事业单位也可以与优秀的企业建立长期合作的关系，通过企业间的相互学习、相互交流不断完善自身的财务风险管理体系。第三，事业单位也应时刻关注财务风险管理措施的实际应用情况，对一些突发事件及时采取有效的应对策略，并对原有的财务风险管理方式进行改革和优化。

（四）及时更新财务信息系统

一个合理完善的财务信息系统对提高事业单位的财务管理效率极其重要。因此，在现阶段，对事业单位而言，最重要的任务之一就是及时的根据新政府会计制度的具体内容单位的实际情况更新自身的财务信息系统。具体措施如下：第一，单位对原有的财务报表体系、会计核算原则会计科目等都需尽快结合新政府会计制度进行较大幅度的改革和调整。第二，为了确保各项调整工作的顺利开展，财务管理人员需要及时对单位原有的财务信息系统进行重新设置，尤其是财务报表编制及会计科目。这不仅可以保证财务信息系统顺利更新，还可以快速提高事业单位财务管理工作的质量与效率。在财务信息系统更新结束后，还应该实时关注更新结果，一旦发现问题应该及时采取相应的解决措施。第三，各事业单位还应对财务信息管理制度进行适当的调整和创新，在实际工作过程中，财务管理人员应该定期向上级领导汇报部门的实际运行情况，还需要根据会计科目的变化，及时通知其他部门，并且要求其他部门及时对相关科目的财务信息报告进行调整。这不仅可以极大地提高财务管理工作效率，还可以减轻财务管理人员的工作负担。

（五）对财务管理人员加大培训力度

财务管理工作是事业单位管理过程中最核心

的部分。因此，各事业单位必须要对财务管理人员加大培训力度，不断地提升他们的专业知识水平与综合素养。在实际工作中，可采取以下措施。第一，各事业单位可以定期选择一部分新进的财务管理人员，并邀请一部分专家对其进行培训。在培训过程中，应根据财务人员的实际工作能力制订有针对性的培训方案，在培训结束之后，还应该对这些工作人员进行考核，从而不断提高他们的工作能力。第二，各个事业单位还应引进各种先进的多媒体设备对老员工进行培训，让他们紧跟时代步伐，不断地提高使用现代新型媒体的能力。第三，事业单位还应不定期地召开新政府会计制度座谈会，让财务管理人员通过座谈会全面深入地了解这一制度，并且要求全体财务管理人员应该在平时的工作中了解、掌握并践行新政府会计制度，使其将相关规章制度熟练地应用于实际工作。

五、结束语

总而言之，新会计制度的颁布及实施对我国各事业单位财务管理产生了显著的影响。该制度的应用不仅可以显著提高事业单位的财务管理水平，还可以有效提高财务管理人员的工作能力和职业素养，使其成为全面发展的高端人才。各事业单位要想更好地提高单位财务管理水平，必须紧跟时代发展步伐，结合新会计制度的具体内容及自身单位财务管理现状，不断调整、改革财务管理体系及管理机制，对全体财务人员加大培训力度，不断提高他们的工作能力。除此之外，各事业单位还应该对财务管理工作加大监督力度，确保全体财务管理人员严格按照单位的规章制度开展财务工作。

【作者简介】韩淑慧（1977—），女，内蒙古赤峰人，本科，高级经济师，赤峰市巴林右旗财政局，研究方向为会计。